



HUISHOUDELIJK REGLEMENT IBO KORAAAL

Beste ouder¹,

Wij heten u en uw kind(eren) van harte welkom!

Met dit huishoudelijk reglement willen we de afspraken die gelden in het Initiatief Buitenschoolse Kinderopvang (IBO) van Koraal vzw schriftelijk meedelen. Het huishoudelijk reglement bepaalt de werkingsmodaliteiten van de kinderopvang.

Door inschrijving van hun kind verklaren ouders en kinderen zich impliciet akkoord met dit huishoudelijk reglement. Dit wordt formeel bevestigd door de ondertekening van de opvangovereenkomst. U verbindt zich ertoe de gemaakte afspraken na te komen, net zoals wij ons hiertoe eveneens engageren.

Elke wijziging aan het huishoudelijk reglement wordt minstens 2 maanden op voorhand schriftelijk aan u meegedeeld. U heeft dan het recht om binnen de twee maanden na kennisname van deze wijziging de schriftelijke overeenkomst zonder enige schade- of opzeggingsvergoeding op te zeggen.

Deze versie van het huishoudelijk reglement treedt in voege op 3 september 2018.

Verder willen we u er graag op wijzen dat u steeds het kwaliteitshandboek van IBO Koraal via de coördinator van de IBO-werking kan bekomen. In dit kwaliteitshandboek staat de werking van IBO Koraal uitgeschreven.

IBO Koraal beschikt over verschillende opvanglocaties. Bepaalde info in dit huishoudelijk reglement is enkel van toepassing op een bepaalde locatie. Dit zal steeds duidelijk vermeld worden.

Wij hopen alvast op een fijne samenwerking en willen u bedanken voor het vertrouwen in onze werking,

Met vriendelijke groeten,

IBO Koraal

¹ Wij hanteren de algemene term 'ouder', hiermee bedoelen we tevens de courante opvoeders van het kind



Algemene informatie

1.1 De organisator

IBO Koraal wordt georganiseerd door Koraal vzw:
Maatschappelijke zetel: Koraal vzw, Otto Veniusstraat 20, 2000 Antwerpen.
Ondernemingsnummer: 0408-499-464
RSZ-nummer: 062-0557652-02.
Algemeen Directeur: Francine Van Rompaey
Directeur Kinderopvang: Philippe Maes

Website

<http://www.koraal.be/>

Online inschrijven

<https://ibo.koraal.be/>

1.2 De opvanglocaties

IBO Koraal - Nova

Hardenvoort 55, 2060 Antwerpen
03/259.29.80 (elke werkdag van 7u-9u en van 15u-18u30 - tijdens vakanties van 7u tot 18u)
lbo.nova@koraal.be
Coördinator: Kaatje Amssoms (kaatje.amssoms@koraal.be)

IBO Koraal - Borneo

Plantin en Moretuslei 163, 2140 Borgerhout (ingang langs schoolpoort in Bleekhofstraat)
03/259.29.82 (elke werkdag van 7u-9u en van 15u-18u30 - tijdens vakanties van 7u tot 18u)
lbo.borneo@koraal.be
Coördinator: Kaatje Amssoms (kaatje.amssoms@koraal.be)

IBO Koraal - Waikiki

Kerkelei 43, 2610 Wilrijk
03/259.29.83 (elke werkdag van 7u-9u en van 15u-18u30 - tijdens vakanties van 7u tot 18u)
lbo.waikiki@koraal.be
Coördinator: Divina Claes (divina.claes@koraal.be)

IBO Koraal - Zanzibar

Van Trierstraat 30, 2018 Antwerpen
03/259.29.81 (elke werkdag van 7u-9u en van 15u-18u30 - tijdens vakanties van 7u tot 18u)
lbo.zanzibar@koraal.be
Coördinator: Divina Claes (divina.claes@koraal.be)

1.3 Openingsdagen en -uren

IBO Koraal dringt er uitdrukkelijk op aan de openingsdagen en -uren te respecteren:

op schooldagen:

Vooropvang (MA-DI-WO-DO-VR): van 7u00 tot begin schooltijd

Naopvang (MA-DI-DO-VR): van einde schooltijd tot 18u30

Woensdagnamiddag: van einde schooltijd tot 18u30

Opgelet: Vraag zeker na om hoe laat u uw kind(eren) ten laatste kan afzetten in het IBO. Dit is afhankelijk van de school waar de kinderen naartoe gaan. De kinderen worden opgehaald door de school van uw kind(eren).

op schoolvrije dagen:

Dagopvang: van 7u00 tot 18u30

op vakantiedagen:

Dagopvang: van 7u00 tot 18u00

1.4 Sluitingsdagen

IBO Koraal is gesloten op alle wettelijke feestdagen en op de vrijdag na Hemelvaart.

Andere eventuele sluitingsdagen zullen minstens 4 weken op voorhand aangekondigd worden in de opvanglocatie en in de online-inschrijfmodule. Het zal niet mogelijk zijn om in te schrijven voor deze dagen.

Opvanglocatie Borneo (Borgerhout) is niet geopend tijdens de kersvakantie.

1.5 Leeftijden

IBO Koraal vangt schoolgaande kinderen op van 2,5 jaar t.e.m. het moment dat het kind de lagere school verlaat.

Tijdens de paas- en zomervakantie vangt IBO Koraal hoofdzakelijk kinderen op van 2,5 jaar t.e.m. 6 jaar. Kinderen ouder dan 6 jaar kunnen dan terecht op de speelpleinen van Koraal vzw.

1.6 Kinderen met extra zorgbehoefte

Kinderen met een extra zorgbehoefte (bv. niet-zindelijk, beperking...) zijn in principe welkom in IBO Koraal. Het IBO-team, de ouders en de school zullen evenwel vóór het eerste opvangmoment en daarna voortdurend evalueren of de noden en/of mogelijkheden van het kind aansluiten bij de draagkracht van het IBO-team en passend zijn binnen de context van het IBO (aanbod, interactie met andere kinderen...).

1.7 Noodgevallen

De opvanglocaties zijn telefonisch bereikbaar tijdens de openingsuren.

Buiten de openingsuren kan u ons bereiken via

- de email van de opvanglocatie
- het algemeen secretariaat van Koraal vzw.

Algemeen secretariaat Koraal vzw: info@koraal.be - 03/232.97.72

1.8 Huishoudelijk Reglement

Bij registratie van de kinderen (*zie verder 3.2 Registratie*) in IBO Koraal krijgen de ouders de kans het geldende huishoudelijk reglement in te kijken. Dit is tevens raadpleegbaar via de website van Koraal vzw: www.koraal.be.

Vóór het eerste opvangmoment van de kinderen dienen de ouders een opvangovereenkomst af te sluiten met IBO Koraal. Hierin wordt o.a. de kennisname van het huishoudelijk reglement bevestigd.

Bij een wijziging van het huishoudelijk reglement wordt u hiervan minstens twee maanden op voorhand verwittigd. Dit gebeurt door een aankondiging in het online-reservatiesysteem van IBO Koraal én door uithanging in de opvanglocatie.

U heeft dan het recht om binnen de twee maanden na kennisname van deze wijziging de schriftelijke overeenkomst zonder enige schade- of opzeggingsvergoeding op te zeggen.

Pedagogisch beleid

2.1 Pedagogische visie

De kinderopvang is een plaats waar kinderen graag zijn en zich goed voelen. De opvang die wij bieden is dan ook ongedwongen, op een spontane en eerlijke manier en met respect voor de persoonlijkheid, opvoeding en individuele interesses van elk kind.

Hoewel de IBO-werking in het verlengde van de schooltijd ligt, beschouwt Koraal vzw de voor- en naschoolse opvang als vrije tijd. Koraal vzw acht de meeste kinderen voldoende bekwaam om deze vrije tijd zelf invulling te geven.

IBO Koraal biedt de kinderen een open speelaanbod aan. Dit houdt in dat kinderen speelmogelijkheden geboden krijgen, vertrekkende vanuit het speelterrein, het spelmateriaal, het speelaanbod en impulsen van andere kinderen of begeleiders. Kinderen mogen zelf kiezen wat ze spelen en met wie ze spelen. Om dit open speelaanbod te kunnen realiseren, verwachten we van het begeleidend personeel een actieve houding die bestaat uit drie basisattitudes: spelen, opvangen en regelen.

De pedagogische visie wordt voor kinderen vertaald in 'the way we play'. Deze hangt uit op een voor kinderen zichtbare plek in elke opvanglocatie.

We hanteren binnen onze pedagogische visie de basisprincipes van het positief opvoeden.

Een uitgebreide versie van de pedagogische visie is terug te vinden in het kwaliteitshandboek.

2.2 Participatie

We vinden participatie en betrokkenheid binnen onze werking belangrijk. We streven ernaar zowel ouders, kinderen als begeleiders een actieve rol hierin te geven.

Met de ouders willen we binnen onze werking een samenwerkingsverband opbouwen. Een manier waarop beide partijen streven naar een gemeenschappelijk doel: het welzijn van de kinderen. Koraal wil een klimaat bieden waarin ouders en kinderopvang respectvol kunnen communiceren (bv.: duidelijk informatie en afspraken tussen IBO en ouders, overleg over o.a. pedagogische aanpak kind(eren), tevredenheidsmetingen en een éénduidige klachtenprocedure).

U heeft als ouder het recht om in alle lokalen van het IBO een kijkje te komen nemen. Deze ruimtes worden voorgesteld tijdens de kennismaking met de werking. Wanneer ouders hun kind(eren) komen ophalen, kunnen zij ook vrij de verschillende ruimtes betreden.

De input van kinderen is essentieel in de ontwikkeling van het activiteitsaanbod van het IBO. De begeleiders halen hun inspiratie voor de uitwerking van de activiteiten, de inrichting van de ruimtes, het aangeboden spelmateriaal... informeel rechtstreeks uit hun dagelijks contact met de kinderen. Daarnaast kan er op bepaalde momenten formeel naar deze input gevraagd worden door bv. een ideeënbuss... .

2.3 Kennismaken

Om de overgang naar de kinderopvang geleidelijk te doen verlopen, wordt de mogelijkheid tot kennismakingsgesprek met ouders en kind(eren) geboden. Tijdens dit moment voorziet IBO Koraal een rondleiding in de opvanglocaties en worden regels, afspraken en speelmogelijkheden overlopen. Verder wordt er tijdens de kennismaking extra aandacht gegeven aan de uitwisseling van informatie tussen het gezin en het IBO.

Tijdens de wenperiode volgt de begeleiding het welbevinden van de nieuwe kinderen extra op.

2.4 Samenwerkingsverbanden

Interne afstemming aanbod

Naast het IBO richt Koraal vzw ook een Centrum voor Kinderzorg en Gezinsondersteuning (CKG) en jeugdactiviteiten in:

- het CKG biedt ondersteuning aan gezinnen met opvoedingsvragen
- de jeugdactiviteiten bestaan o.a. uit 11 speelpleinwerkingen in en rond Antwerpen en jeugdvakanties met overnachtingen.

Waar mogelijk stemt Koraal vzw dit aanbod intern op elkaar af door bv. cursussen rond positief opvoeden in te richten op de IBO-locaties of het aanbod van de speelpleinwerking uit te bouwen op een locatie waar ook een IBO is.

Externe samenwerkingsverbanden

Koraal heeft meermaals per jaar overleg met de scholen die hun infrastructuur ter beschikking stellen van de IBO-werking.

Bovendien is er jaarlijks met elke school die samenwerkt met IBO Koraal een evaluatie-overleg. Koraal vzw neemt deel aan het Lokaal Overleg Kinderopvang van de Stad Antwerpen.

Tarieven, registratie, reservatie en betalingen

3.1 Tarieven

Opvangmoment	Basisprijs	Sociaal tarief (50% van basisprijs)	Meerdere kinderen (75% van basisprijs)	Sociaal tarief Meerdere kinderen (75% van soc. tarief)
Vooropvang (MA-DI-WO-DO-VR) en Naopvang (MA-DI-DO-VR)	€1,00 per begonnen halfuur	€0,50 per begonnen halfuur	€0,75 per begonnen halfuur	€0,38 per begonnen halfuur
Woensdagnamiddag Minder dan 3u.	€4,50	€2,25	€3,38	€1,69
Woensdagnamiddag Meer dan 3u.	€7,00	€3,50	€5,25	€2,63
Schoolvrije dagen	€14,00	€7,00	€10,50	€5,25

- Het tarief 'Meerdere Kinderen' wordt toegepast vanaf het 2^{de} kind dat tegelijkertijd in de opvanglocatie aanwezig is.
- Water en vieruurtje zijn inbegrepen in de prijs.
- Tijdens schoolvakanties wordt ook een drankje voorzien tijdens het middageten.

Korting voor meerdere kinderen is geldig als u meerdere kinderen heeft, wonend op hetzelfde adres, die gelijktijdig in de opvang aanwezig zijn.

Sociaal Tarief

U kan sociaal tarief verkrijgen indien u bij de inschrijving het 'ATTEST VOOR AANVRAAG SOCIAAL TARIEF' voorlegt. Dit is verkrijgbaar bij o.a. de sociale centra van OCMW Antwerpen, sociale diensten van mutualiteiten, CKG's, CAW of kansarmenverenigingen. Dit aanvraagattest geeft mogelijks recht op sociaal tarief tot 30 juni van het jaar vermeld op het aanvraagattest. Deze aanvraag dient jaarlijks vernieuwd te worden.

Het attest is geldig van moment van afgifte en werkt niet met terugwerkende kracht.

3.2 Registratie

Alvorens uw kind(eren) gebruik kan/kunnen maken van IBO Koraal dient u éénmalig uw kind(eren) te registreren. Tijdens deze registratie worden contactgegevens van het gezin, medische en schoolgegevens van het kind opgevraagd. Ouders hebben steeds het recht deze info te laten

wijzigen of verbeteren. Door de registratie van hun kind(eren) bij IBO Koraal verklaren ouders zich akkoord met het huishoudelijk reglement dat op dat moment van kracht is.

De registratie wordt ten laatste op het eerste opvangmoment van de kinderen schriftelijk bevestigd door de ondertekening van de opvangovereenkomst door de ouders enerzijds en IBO Koraal anderzijds.

Registreren kan via de website (<https://ibo.koraal.be/>) of in de opvanglocatie zelf (enkel tijdens de openingsuren van het IBO).

3.3 Reservatie

Om gebruik te maken van de opvang dient u **op voorhand** een reservatie te maken voor uw kind(eren).

Reserveren kan via

- de website (<https://ibo.koraal.be/>)
- in de opvanglocatie zelf (enkel tijdens de openingsuren van het IBO).

Reserveren kan NIET telefonisch of per e-mail.

Voor-en naschoolse opvang, woensdagnamiddagen, schoolvrije dagen

Inschrijven voor voor-en naschoolse opvang, woensdagnamiddagen en schoolvrije dagen (bv. pedagogische studiedag, facultatieve verlofdag) kan telkens vanaf de eerste van de maand die voorafgaat aan de opvangmaand.

Bv. voor de opvang van september kan u reserveren vanaf 1 augustus

Vakantieopvang

Reserveren kan vanaf volgende momenten:

- reserveren voor herfstvakantie: vanaf 15 september
- reserveren voor kerstvakantie: vanaf de maandag na de herfstvakantie
- reserveren voor krokus- en paasvakantie: vanaf 15 januari
- reserveren voor zomervakantie: vanaf de maandag na de paasvakantie (behalve als dit Paasmaandag is, dan kan u reserveren vanaf de dinsdag na de paasvakantie).

Indien u vakantieopvang wil reserveren in de opvanglocatie zelf, dient deze onmiddellijk betaald te worden. OPGELET: U kan hier enkel met Bancontact / Maestro betalen.

Wijzigen en annuleren

U heeft gereserveerd, maar heeft onverwacht GEEN opvang nodig

OF

u heeft niet gereserveerd, maar heeft onverwacht WEL opvang nodig:

U kan dit zelf kosteloos wijzigen via <https://ibo.koraal.be>

Wijzigingen en annulaties dienen tijdig doorgegeven te worden:

- voor **Vooropvang**: wijzigingen mogelijk vóór 10u één werkdag voor de opvang
- voor **Naopvang**: wijzigingen mogelijk vóór 10u de dag van de opvang zelf
- voor **Woensdagnamiddag**: vóór 10u de dag van de opvang zelf
- voor **Schoolvrije dagen**: vóór 10u één werkdag voor de opvang
- voor **Vakantieopvang**:
 - indien u tot 2 weken op voorhand annuleert, krijgt u 50% terugbetaald.
 - Verschuiven kan kosteloos, indien u de afwezigheid minstens één werkdag op voorhand meldt.

Kan u zelf niet online wijzigen, dan geeft u de wijzigingen schriftelijk of via e-mail door aan de opvanglocatie. Dezelfde deadlines worden gehanteerd.

OPGELET: indien u na de gestelde deadlines vooropvang, na-opvang of woensdagnamiddagen per mail annuleert, dient u ZELF de school hiervan op de hoogte te brengen.

Telefonisch kunnen er GEEN annulaties of wijzigingen doorgegeven worden.

Afwezigheid door ziekte

Bij ziekte verwittigt u de opvanglocatie. U doet dit

- vóór 8u 's ochtends voor vooropvang, schoolvrije dagen en vakantieopvang
- vóór 11u30 voor woensdagnamiddagen
- vóór 15u00 voor naopvang

Mits voorlegging van doktersattest binnen de 5 werkdagen worden er voor deze annulatie geen kosten aangerekend.

Indien u laattijdig of niet verwittigt betaalt u de maximum opvangduur met een administratieve meerkost van €5,00.

Wanneer uw kind langer dan één dag afwezig is door ziekte, is enkel een doktersattest nodig voor de eerste opvangdag. De volgende dagen kan u uw kind uitschrijven via de website of in de opvanglocatie zelf.

Als uw kind ziek is tijdens een gereserveerde vakantiedag, krijgt u het volledige bedrag terugbetaald, na het ontvangst van het doktersbriefje.

Ongewettigde afwezigheidsdagen

Indien u gereserveerd had voor een opvangmoment, niet komt opdagen of dit niet tijdig annuleert wordt de maximale opvangduur met een administratieve meerkost van €5,00 aangerekend.

Noodopvang

Indien uw kind(eren) gebruik maken van de opvang, zonder dat daarvoor op voorhand een reservatie gebeurde (bv. doordat u niet tijdig op school was), wordt het normale opvangtarief met een administratieve meerkost van €5,00 aangerekend.

Het meermalig gebruiken of misbruiken van noodopvang kan ertoe leiden dat uw kind de toegang tot het IBO tijdelijk wordt ontzegt.

Te laat afhalen

Wanneer u merkt dat u uw kind(eren) niet tijdig kan afhalen, verwittig dan zo snel mogelijk de desbetreffende opvanglocatie. Na sluitingstijd wordt er €5,00 euro per begonnen half uur aangerekend.

Indien u niet verwittigd heeft en uw kind(eren) niet om sluitingstijd afgehaald zijn, start de procedure noodopvang:

De begeleiding belt u op, indien u de oproep niet beantwoordt, wordt er overgegaan op de noodprocedure:

- De politie wordt op de hoogte gebracht, via de Blauwe Lijn (0800 123 12), over waar het kind naartoe gaat
- Uw kind wordt naar CKG Koraal, afdeling Horst (Horstebaan 14, 2900 Schoten) gebracht
- Zolang er begeleiders van IBO Koraal bij uw kind(eren) zijn, moet u €5,00 per begonnen half uur betalen. Bovendien betaalt u de vervoerskosten naar het CKG én de verblijfskosten van het CKG.

3.3 Betalingen

Tijdens het schooljaar

De betaling van de voorschoolse en naschoolse opvang, alsook de opvang op woensdagnamiddag en op schoolvrije dagen gebeurt achteraf per factuur. Facturen worden per maand opgemaakt en verzonden. Facturen dienen binnen de 14 kalenderdagen betaald te worden door gebruik te maken van de gestructureerde mededeling die op de factuur vermeld wordt. Eventuele fouten en onduidelijkheden dienen binnen de 5 dagen na factuurdatum besproken te worden met de VZW Koraal via facturatie.ibo@koraal.be of 03/259.29.86.

Facturen worden digitaal verzonden. Indien een gezin geen emailadres heeft, worden de facturen per post naar het thuisadres van het gezin verzonden.

Laattijdige betaling kan aanleiding geven tot betaling van een conventionele schadevergoeding van 10% met een minimum van € 30,00 en de wettelijke verwijlrentrest vanaf de vervaldatum, beiden van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling. Gevallen van betwisting worden door het vredege recht van Antwerpen, 2de Kanton behandeld.

Indien u drie openstaande facturen heeft, zal u niet meer kunnen inschrijven tot de facturen betaald zijn en de betalingen administratief geregistreerd zijn. Dit kan tot 5 werkdagen na ontvangst van uw storting duren. Uw kinderen kunnen op dat moment ook geen gebruik meer maken van noodopvang (zie verder).

Tijdens schoolvakanties

Reservaties voor de vakanties dienen onmiddellijk betaald te worden. Pas als wij de betaling ontvangen hebben, bent u zeker van uw reservatie en krijgt u een bevestiging met betaalbewijs.

3.4 Fiscaal attest

Kinderopvang is fiscaal aftrekbaar voor kinderen tot de leeftijd van 12 jaar.

- Indien u een online profiel heeft op <https://ibo.koraal.be>, kan u het fiscaal attest daar downloaden

- Indien u uw reservaties op de opvanglocatie zelf doet, wordt dit attest per post toegestuurd.

Dit attest wordt u bezorgd vóór 1 april volgend op het belastingjaar.

Verloop van de opvang

Het IBO richt zich vooral op kinderen die langer opvang nodig hebben dan de school zelf voorziet. Aangezien de IBO beperkte plaatsen heeft, raden wij u aan gebruik te maken van de korte opvang van de school, indien dit mogelijk is.

4.1 Voor- en naopvang

U kan uw kind(eren) naar het IBO brengen vanaf 7 uur. De kinderen kunnen vrij spelen tot ze door leerkrachten van de school worden opgehaald om naar school te vertrekken.

Na schooltijd worden de kinderen door de leerkrachten van de school naar het IBO gebracht. Kinderen krijgen ter plaatse een drankje en een vieruurtje, waarna ze vrij mogen spelen of deelnemen aan een begeleide activiteit. Er is ook mogelijkheid om zelfstandig huiswerk te maken.

4.2 Woensdagnamiddagen

Op woensdagnamiddag worden de kinderen door de leerkrachten van de school naar het IBO gebracht. Afhankelijk van de afspraken met de school eten de kinderen hun boterhammen op in de school of in het IBO. Daarna kunnen ze vrij spelen en/of deelnemen aan begeleide activiteiten.

4.3 Schoolvrije dagen

U kan uw kind(eren) naar het IBO brengen vanaf 7u. De kinderen kunnen vrij spelen of/ en deelnemen aan de begeleide activiteiten. Het IBO voorziet omstreeks 10u een fruitmoment. Aan de ouders wordt gevraagd een stuk fruit mee te geven. De kinderen eten 's middags hun boterhammen op in het IBO. Daarna kunnen de kinderen weer vrij spelen en/of deelnemen aan de begeleide activiteiten. Omstreeks 15u30 wordt er vanuit het IBO een vieruurtje voorzien. Nadien kunnen de kinderen vrij spelen. U dient uw kinderen af te halen vóór 18u30.

Ouders mogen hun kinderen brengen en afhalen wanneer het hun uitkomt (binnen de openingsuren van het IBO).

4.4 Vakantieopvang

U kan uw kind(eren) naar het IBO brengen vanaf 7u. De kinderen kunnen vrij spelen of/ en deelnemen aan de begeleide activiteiten. Het IBO voorziet omstreeks 10u een fruitmoment. Aan de ouders wordt gevraagd een stuk fruit mee te geven. De kinderen eten 's middags hun boterhammen op in het IBO. Daarna kunnen de kinderen weer vrij spelen of/ en deelnemen aan de begeleide activiteiten. Omstreeks 15u30 wordt er vanuit het IBO een vieruurtje voorzien. Nadien kunnen de kinderen vrij spelen. U dient uw kinderen af te halen vóór 18u.

Ouders mogen hun kinderen brengen en afhalen wanneer het hun uitkomt (binnen de openingsuren van het IBO).

4.5 Uitstappen en verplaatsingen

Soms kunnen activiteiten plaatsvinden buiten het IBO. Uitstappen of andere verplaatsingen gebeuren steeds onder begeleiding en op een veilige manier. Indien u uw kind(eren) inschrijft voor de opvang, geeft u automatisch toestemming voor eventuele uitstappen of verplaatsingen. U wordt op voorhand op de hoogte gebracht van een uitstap.

Indien u niet wenst dat uw kind mee op uitstap gaat, dient u dit minstens één werkdag op voorhand aan de begeleiding te melden.

In principe is het niet mogelijk om kinderen tijdens een uitstap op te halen. Dit kan slechts uitzonderlijk en na telefonisch contact en toestemming van de begeleiding.

4.6 Brengen en afhalen van het kind

Brengen

U brengt uw kind(eren) naar de opvang. Voor de veiligheid van de werking verwacht Koraal dat u zich samen met uw kind(eren) aanmeldt bij de begeleiding. Zij noteren het beginuur van de opvang. Wanneer u uw kind(eren) niet aanmeldt, wordt het beginuur vastgelegd op 7u00.

We raden ouders aan dit afscheid zo kort mogelijk te houden.

OPGELET: Vraag zeker na om hoe laat u uw kind(eren) ten laatste kan afzetten in de IBO. Dit is afhankelijk van de school waar de kinderen naartoe gaan.

Afhalen

Bij het afhalen van uw kind(eren) spreekt u de begeleiding aan. Deze noteert het einduur van de opvang. Zo weet de begeleiding perfect welke kinderen aanwezig zijn in het IBO. Wanneer u uw kind(eren) niet afmeldt, wordt het einduur vastgelegd op 18u30.

Bij de registratie vermeldt u wie uw kind(eren) mag afhalen. Enkel aan deze personen wordt het kind meegegeven. Indien uw kind(eren) uitzonderlijk opgehaald worden door iemand anders dan vermeld, brengt u de begeleiding hiervan op voorhand schriftelijk op de hoogte. De persoon die de kinderen komt afhalen moet minstens 16 jaar oud zijn.

Als uw kind(eren) worden opgehaald door een oudere broer/zus jonger dan 16 jaar, kan dat enkel mits schriftelijke toelating van de ouders.

Kinderen tussen 9 en 12 jaar mogen het IBO alleen verlaten mits schriftelijke toelating van de ouders. Op deze toelating moet duidelijk de naam van de ouder, de naam van het kind, de datum van de opvangdag én het uur van vertrek vermeld worden.

Indien de kind(eren) niet afgehaald mogen worden door een ouder, kan dit enkel mits voorlegging van een vonnis van de rechtbank.

Om praktische - en veiligheidsredenen kunnen kinderen niet gebracht/afgehaald worden tijdens verplaatsingen van of naar school.

Ziekte of ongeval van het kind in het IBO

Ongeval

Een ongeval kan snel gebeuren. Kleine kwetsuren opgedaan tijdens de opvang worden ter plaatse verzorgd. Bij ernstige verwondingen worden de ouders verwittigd. We vragen u of u met uw kind naar de dokter of het ziekenhuis kan gaan. Als dit niet kan of we kunnen niemand bereiken, gaat de begeleiding mee naar de dokter of het ziekenhuis en blijft deze bij het kind tot een verwant aanwezig is.

Ziekte

Een ziek kind kan in bepaalde gevallen in de opvang geweigerd worden.

- Het kind is te ziek om deel te nemen aan de normale activiteiten in de opvang
- Het zieke kind vraagt te veel aandacht en zorg zodat de gezondheid of de veiligheid van de andere kinderen niet gegarandeerd kan worden
- Het kind heeft in de laatste 24uur meermaals last gehad van deze symptomen:
 - Diarree
 - Braken
 - Buikpijn
- Ademhalingsmoeilijkheden, gierende hoest of ademnood
- Koorts
- Het kind heeft een besmettelijke ziekte waarbij het kind zelf of de andere kinderen een risico lopen. Hieronder kan bv. ook een besmetting met neten of luizen vallen.

Wanneer uw kind dergelijke ziekteverschijnselen krijgt tijdens de opvang, contacteren wij u met de vraag om uw kind onmiddellijk te komen halen.

Indien een kind, opgevangen in het IBO, een besmettelijke ziekte heeft, waarschuwen wij alle ouders zodat ze weten dat de kans bestaat dat hun kind met de besmetting in aanraking is gekomen, wij houden hier wel rekening met de privacy van het zieke kind.

Medicatie

In principe wordt geen medicatie toegediend in de opvang. Bij voorkeur vragen wij u medicatie thuis toe te dienen. In uitzonderlijke situaties kan hiervan worden afgeweken. Dit kan enkel mits doktersvoorschrift met daarop duidelijke instructies over het toedienen van de medicatie (hoeveelheid, tijdstip, periode). Medicatie dient afgegeven te worden aan de begeleiding om zo de veiligheid van andere kinderen te kunnen waarborgen.

Indien uw kind medische problemen heeft die een bijzondere waakzaamheid van de begeleiding vergen, dient u dit te melden aan de coördinator of aan de begeleiding.

Klachten

Wanneer u vragen, opmerkingen of klachten heeft, kan u allereerst terecht bij de begeleiding of de coördinator van de opvanglocatie.

U kan ook schriftelijk melding maken van een klacht via:

- E-mail : klachten.ibo@koraal.be
- Het klachtenformulier dat ter beschikking is in de opvanglocatie

U kan ook contact opnemen met de directeur kinderopvang Philippe Maes (philippe.maes@koraal.be).

U krijgt binnen de 7 kalenderdagen een ontvangstbevestiging van uw klacht. De klachtenprocedure wordt eveneens binnen deze periode opgestart.

Indien u het gevoel heeft dat uw klacht onvoldoende behandeld werd, kan u contact opnemen met de klachtendienst van Kind&Gezin:

Klachtendienst
Hallepoortlaan 27
1060 Brussel
02/533 14 14
klachtendienst@kindengezin.be

Dossiernummer IBO Koraal bij Kind&Gezin: 900009671

De uitgebreide klachtenprocedure van IBO Koraal vindt u terug in het kwaliteitshandboek dat ter inzage van de ouders op de opvanglocaties beschikbaar is.

Privacy

Koraal vzw verbindt zich ertoe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerking gebeurt conform de Europese Privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 25 mei 2016.

Onze uitgebreide privacyverklaring vindt u in bijlage 1 bij dit Huishoudelijk Reglement.

Verzekering

Koraal vzw heeft een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen onder polisnummer 320018681 van VIVIUM Verzekeringen.

De kinderen vallen onder de verzekering van Koraal vzw van het moment dat zij door de ouders of de school worden toevertrouwd aan de begeleiding van de IBO tot op het moment dat zij in de IBO worden afgehaald door de ouders of de school.

Aangifte van ongevallen gebeurt **ten laatste** op de eerste werkdag na het ongeval.

Registratieformulier van het kind

8.1 Standaard registratieformulier

Bij de inschrijving zal u een standaard registratieformulier over uw kind(eren) moeten invullen. De fiche bevat volgende informatie:

- Identificatiegegevens van het kind
- Identificatiegegevens van de ouders
- Relevante medische gegevens van het kind
- Welke personen het kind wel/niet mogen ophalen

Ouders hebben op elk moment het recht om het registratieformulier van hun eigen kind(eren) in te kijken en te verbeteren indien nodig.

Deze gegevens hebben een vertrouwelijk karakter en zullen met de nodige discretie behandeld worden.

8.2 Inlichtingenfiche in geval van noodopvang

Indien u uw kind(eren) niet tijdig ophaalt uit de kortopvang van de school, zal er noodopvang voorzien worden door de IBO. U geeft dan automatisch toestemming aan de school volgende gegevens van het kind door te geven aan de IBO via een noodfiche:

- Contactgegevens van de ouders
- Adres
- Geboortedatum
- Eventuele relevante medische info (vb. medicatie)
- Stappen die de school al heeft ondernomen in het contact zoeken met de ouders

In desbetreffende situatie zal er een extra bedrag aangerekend worden van 5 euro.

Indien u uw kind(eren) niet tijdig ophaalt uit het IBO, wordt overgegaan op de noodprocedure zoals eerder vermeld.

Aanwezigheidsregister

In de opvang is er een aanwezigheidsregister. In dit digitale register wordt per dag genoteerd welk kind aanwezig is met de aankomst- en vertrektijden. Deze tijden worden genoteerd met uren en minuten zodat er achteraf geen discussie mogelijk is over de totale aanwezigheidsduur per opvangdag.

Het gezin dient de genoteerde aanwezigheid van zijn kind te bevestigen. Dit gebeurt door betaling van de factuur. Indien een ouder niet akkoord gaat met de aanwezigheidstijden zoals vermeld op de factuur, heeft hij/zij 5 dagen na factuurdatum de tijd hiervan melding te maken via facturatie.ibo@koraal.be.

Ondertekening

Kennisname van het huishoudelijk reglement dient door ondertekening van de schriftelijke opvangovereenkomst. Deze dient uiterlijk ondertekend te worden op het eerste opvangmoment van uw kind(eren) in IBO Koraal.

BIJLAGE 1: PRIVACYVERKLARING IBO KORAAL

PRIVACYVERKLARING KORAAL VZW AFDELING KINDEROPVANG

1. Identiteit van de organisatie

IBO Koraal wordt georganiseerd door Koraal vzw:
Maatschappelijke zetel: Koraal vzw, Otto Veniusstraat 20, 2000 Antwerpen.
Ondernemingsnummer: 0408-499-464

Algemeen Directeur: Philippe Maes

2. Welke informatie wordt verzameld?

IBO Koraal verzamelt volgende persoonsgegevens:

- Gezinsgegevens (naam ouders/voogd, adres, email, telefoon en in functie van terugbetalingen het bankrekeningnummer)
- Namen van personen die kinderen mogen afhalen in het IBO (en hun relatie tot het kind)
- Kindgegevens (naam, geboortedatum, essentiële medische gegevens, schoolgegevens)
- Enkel voor intern gebruik én na toestemming van ouders: beeldmateriaal (foto's en filmmateriaal)
- Opvangmomenten

3. Waarom wordt deze informatie verzameld?

De persoonsgegevens van kinderen en gezinnen worden gebruikt voor:

- de klantenadministratie
- de facturatie
- de naleving van de vergunningsvoorwaarden voor kinderopvang
- de ontwikkeling van een beleid
- de naleving van de subsidievoorwaarden

4. Toelichting wettelijke basis gegevensverzameling

De persoonsgegevens van kinderen en gezinnen worden verwerkt omwille van:

- Een wettelijke verplichting (bv. naar subsidiërende overheden)
- Een contractuele basis: noodzakelijke voor de uitvoering van de overeenkomst (bv. opvangovereenkomst)
- Vitaal belang: uit medische noodzaak
- Algemeen belang: op bevel van politie

Indien er door de ouders of voogd onvolledige of incorrecte gegevens worden verstrekt, schort dit de opvangovereenkomst zonder voorafgaande berichtgeving onmiddellijk op.

5. Wie heeft toegang tot de verzamelde persoonsgegevens?

- Medewerkers van Koraal vzw die omwille van de uitvoering van hun taken of in functie van de algemene veiligheid toegang moeten hebben tot deze gegevens.
- Subsidiërende overheden die persoonsgegevens opvragen in het kader van hun betoelagings- en erkenningsvoorwaarden.
- Onderaannemers die omwille van de aard van hun dienstverlening toegang moeten hebben tot persoonsgegevens (bv. IT-bedrijf die de inschrijfapplicatie beheert)

6. Hoe lang worden persoonsgegevens bewaard?

Persoonsgegevens worden vernietigd wanneer ze niet meer noodzakelijk zijn voor de naleving van de toepasselijke regelgeving. De specifieke bewaartermijnen van deze persoonsgegevens zijn opgenomen in het verwerkingsregister van Koraal vzw.

7. Hoe verzamelt de organisatie persoonsgegevens?

Koraal vzw verzamelt enkel persoonsgegevens die door de ouders/voogd zelf worden aangeleverd of die betrekking hebben op het gezin van de betrokkene.

Indien ouders/voogd zich laat vertegenwoordigen door een derde (bv. sociale organisatie die het gezin begeleidt) dient deze steeds voldoende gemachtigd te zijn door de ouders/voogd.

8. Wat zijn uw rechten?

- Wil u iets wijzigen in uw contactgegevens, kunt u dat zelf doen via uw online profiel (<https://ibo.koraal.be>)
- U heeft het recht 'vergeten' te worden. Neem daarvoor contact met privacy@koraal.be
- U kan op elk moment de persoonlijke gegevens die IBO Koraal over u verwerkt, inzien en eventueel onnauwkeurige of onvolledige gegevens laten verbeteren of verwijderen.
- Indien u van mening bent dat uw gegevens foutief behandeld worden, kan u klacht neerleggen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit.
- Koraal vzw heeft het recht deze privacyverklaring te wijzigen zonder voorafgaand bericht. U kan steeds een actuele en geldende privacyverklaring terugvinden op de website van Koraal vzw (zie webpagina's 'Kinderopvang').

9. Hoe worden de persoonsgegevens beheerd en beveiligd?

Koraal vzw verbindt zich ertoe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerking gebeurt conform de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 25 mei 2016.

Dit geldt zowel voor de verwerking door onze opvang als door onze mogelijke onderaannemers (bijvoorbeeld een IT-bedrijf) die deze persoonsgegevens verwerken.

Onze medewerkers zijn op de hoogte van de privacyregels en doen al het mogelijke om de vertrouwelijkheid van deze gegevens te waarborgen.

10. Vragen, bemerkingen of klachten

Voor verdere vragen of bemerkingen kan u contact opnemen met Koraal vzw:

- Per brief: Otto Veniusstraat 20, 2000 Antwerpen
- Per email: privacy@koraal.be

Voor klachten kan u terecht bij de Gegevensbeschermingsautoriteit:

- Per brief: Drukpersstraat 35, 1000 Brussel
- Per email: commission@privacycommission.be