

Vacature Teamverantwoordelijke Koraal vzw - Afdeling Welzijn

Koraal vzw ondersteunt kinderen, jongeren en gezinnen binnen drie sectoren: gezinsondersteuning buitenschoolse kinderopvang en jeugdactiviteiten. Samen bouwen we aan een veilige, warme omgeving waar elk kind zich kan ontwikkelen.

Bij Koraal zetten we onze kinderen, gezinnen en medewerkers centraal, werken we oprecht en enthousiast samen en geloven we in ieders kracht om elke dag te groeien.

We verwelkomen iedereen, ongeacht gender, afkomst, leeftijd, beperking, levensbeschouwing of seksuele oriëntatie. Wat telt, is jouw motivatie om het verschil te maken voor kinderen en gezinnen.

Meer info vind je terug op: www.koraal.be

Voor de afdeling welzijn is Koraal op zoek naar een teamverantwoordelijke voor de residentiële werking:

Jouw impact

Als teamverantwoordelijke stuur je een team aan dat instaat voor de zorg en begeleiding binnen een residentiële leefgroep, waar kinderen dag en nacht verblijven, en voor de ondersteuning van hun gezinnen.

Je begeleidt medewerkers op een oplossingsgerichte, coachende manier: verbindend in relaties en tegelijk resultaatgericht. Daarbij maak je flexibel gebruik van verschillende leiderschapsstijlen (motiveren, coachen, delegeren, sturen), afgestemd op de context, de maturiteit van de medewerker/team en de opdracht.

Je houdt steeds het grotere geheel voor ogen en draagt bij aan een sterke organisatie, met een kwalitatieve dienstverlening waarin het gezin centraal staat en het welbevinden en de betrokkenheid essentieel zijn.

Wat je doet

- Je voert het personeelsbeleid binnen je team: je voert personeelsgesprekken, volgt contracten en afspraken op en detecteert noden en knelpunten. Je handelt hierbij volgens de principes van situationeel leiderschap.
- Je organiseert en bewaakt het dossierbeheer van de gezinnen in begeleiding: je volgt aanmeldingen en opnames op, onderhoudt interne externe contacten, bewaakt de caseload en administratie, in nauwe samenwerking met het team en de trajectbegeleider.
- Je neemt actief deel aan het beleid: je vertaalt de visie, missie en waarden naar de praktijk, werkt het beleid mee uit, neemt deel aan intern en extern overleg en zorgt voor rapportage en informatiedoorstroming tussen je team en het beleid.

- Je organiseert de dagelijkse werking van je team: je bewaakt de planning, stelt prioriteiten en zorgt voor continuïteit en optimale werkomstandigheden.
- Je volgt de aankopen en werkingsmiddelen op en signaleert tekorten.
- Je waakt over praktische zaken zoals hygiëne, voedselveiligheid (HACCP) en infrastructuur.
- Je implementeert en stimuleert het vormingsbeleid binnen het team en signaleert opleidingsnoden.
- Je bewaakt en versterkt het kwaliteitsbeleid en formuleert verbeteracties.
- Je volgt relevantie evoluties/ regelgeving opvolgen: actuele maatschappelijke tendensen en regelgeving op en houdt je vakkennis actueel.
- Je handelt adequaat in crisissituaties volgens de geldende procedures.

Wie je bent

Jouw sterktes:

- Je stelt de cliënt centraal en vertrekt vanuit de krachten van gezinnen.
- Je beschikt over pedagogisch inzicht en relevante vakkennis en hebt voeling met de doelgroep.
- Je bent inspirerende en motiverende leidinggevende.
- Je bent vertrouwd met de jeugdhulp en volgt ontwikkelingen actief op.
- Je blijft rustig onder stress en stelt je flexibel op.
- Je werkt verbindend samen en draagt bij tot een positief werkklimaat.
- Je gaat planmatig en resultaatgericht te werk.
- Je neemt verantwoordelijkheid en handelt kwaliteitsbewust.
- Je staat open voor feedback en blijft jezelf ontwikkelen.
- Je denkt en handelt vanuit een positieve, krachtgerichte visie.
- Je bent sterk in plannen en organiseren.

Jouw competenties:

Vereist

- Je beschikt over een professionele bachelor of master in een menswetenschappelijke richting of gelijkwaardigheid door ervaring.
- Je hebt minstens 2 jaar relevante (leidinggevende) ervaring.
- Je hebt een goede kennis van het Nederlands en een basiskennis van het Engels.
- Je hebt een basiskennis Office-applicaties Word en Outlook.
- Je bent bereid tot avondwerk en occasioneel weekendwerk.

Pluspunten, geen vereisten:

- Rijbewijs B en woonachtig in de regio

Wat wij bieden:

- Een warme, betrokken organisatie waar samenwerking centraal staat.
- Een uitdagende en betekenisvolle functie binnen een gemotiveerd team.
- Verloning volgens Paritair Comité 319.01 (barema L1) met overname van relevante anciënniteit.
- Een voltijds contract (38 uur/week) voor onbepaalde duur
- Een flexibel uurrooster waaraan je zelf mee richting geeft.
- Een warm onthaaltraject en continue vormingskansen.
- Korting op Koraal-aanbod: speelpleinen en kampen, buitenschoolse kinderopvang en op gebruik lokalen Koraal vzw.
- Aanvullend pensioen via het Pensioensfonds voor de Vlaamse non-profit.
- Onze medewerkers hebben toegang tot diverse kortingen bij geselecteerde producten en diensten, zoals bioscooptickets, pretparktickets, winkels, reizen, enz.
- Onmiddellijke indiensttreding.

Waar je werkt

CKG Koraal, afdeling Horst

Horstebaan 14, 2900 Schoten

Interesse?

Stel je kandidaat door je motivatiebrief en cv te mailen voor 20/4/2026 naar :
Jo Frans - sollicitaties.ckg@koraal.be